

Số: 559 /PGDDT-TH

Ninh Phước, ngày 02 tháng 10 năm 2017

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN TIỂU HỌC THÁNG 10/2017  
NĂM HỌC 2017-2018**

<b>I</b>	<b>CÔNG TÁC CHUNG</b>
1	Tổ chức các hoạt động hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời
<b>II</b>	<b>CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN</b>
1	Tổ chức Hội nghị công chức-viên chức chậm nhất là ngày 14/10/2017
2	Rà soát tình hình học sinh nhất là học sinh có hoàn cảnh khó khăn để kịp thời động viên, chống bỏ học .
3	Phòng GD tổ chức hội nghị công tác PCGD-XMC vào lúc 8 giờ 00 phút ngày 11/10, tại hội trường Phòng GD Thành phần: Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng, giáo viên hoặc nhân viên phụ trách PCGD, giáo viên chuyên trách PCGD-XMC xã, thị trấn (Khi đi mỗi xã mang theo 01 máy tính xách tay)
4	Tiếp tục rà soát, cập nhật các số liệu có liên quan đến PCGDTH ( Trẻ 6 đến 14, CSVC, đội ngũ), cập nhật điều chỉnh sổ đăng bộ, sổ phổ cập
5	Các đơn vị tổ chức tập huấn, triển khai hướng dẫn ra đề kiểm tra
6	Tổ chức sinh hoạt chuyên môn GV dạy chuyên: - Tiếng Anh: Tổ 1 28/10 tại Phước Khánh; Tổ 2 28/10 tại La Chũ - Tiếng Chăm: Tổ 1 28/10 tại Tuấn Tú; Tổ 2 28/10 tại Mỹ Nghiệp - Nhạc: Tổ 01 21/10 tại Phước Đồng; Tổ 2 28/10 tại Tuấn Tú. - Mỹ thuật: Tổ 01 28/10 tại Liên Sơn 01; Tổ 2 14/10 tại Từ Tâm 1
7	Tổng hợp đăng ký đề tài sáng kiến, nghiên cứu KHSPUD nộp bộ phận chuyên môn tiểu học chậm nhất 30/10 gồm Bảng đăng ký đề tài của cá nhân và danh sách đăng ký (mẫu mới) Gửi bản giấy và gmail (danh sách)
8	Nộp Báo cáo học sinh bỏ học vào ngày 25/10 (Gửi email theo địa chỉ: quangminh.np@ninhthuan.edu.vn)

Nơi nhận:

- Các trường TH;
- Website Phòng GD;
- Lưu: VT, CMTH.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Lê Thị Mỹ Liên