

Số: /SGDĐT-TCHC

Ninh Thuận, ngày tháng 12 năm 2020

V/v phát động Cuộc thi sáng
kiến “Đổi mới, sáng tạo trong
quản lý, giảng dạy và học tập”
năm học 2020-2021

Kính gửi:

- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở;
- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thành phố;
- Trưởng phòng chức năng thuộc Sở.

Thực hiện Kế hoạch số 1374/KH-BGDĐT ngày 02/11/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, V/v thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” ngành Giáo dục giai đoạn 2020-2025,

Sở Giáo dục và Đào tạo phát động Cuộc thi sáng kiến “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” năm học 2020-2021, cụ thể như sau:

I. Mục đích yêu cầu

1. Mục đích

- Phát huy tinh thần đổi mới, sáng tạo của đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục, nhà giáo trong công tác quản lý, giảng dạy, nghiên cứu khoa học; khơi dậy tinh thần chủ động, tích cực, sáng tạo của học sinh, sinh viên trong học tập, rèn luyện, khởi nghiệp;

- Phát hiện, tôn vinh những điển hình tiên tiến, mô hình mới, nhân tố mới tiêu biểu trong quản lý, dạy và học, từ đó nhân rộng, tạo bước chuyển biến, rõ rệt trong từng cơ quan, đơn vị, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục và đào tạo.

2. Yêu cầu

Sáng kiến thuộc lĩnh vực hoạt động quản lý giáo dục, hoạt động giáo dục, hoạt động dạy và học đã được đưa vào ứng dụng trong thực tế và mang lại hiệu quả nhằm thực hiện nhiệm vụ đổi mới, phát triển, nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo trong nhà trường, đơn vị, ngành.

II. Đối tượng dự thi

Cán bộ quản lý giáo dục, quản lý cơ sở giáo dục, công chức, viên chức, người lao động, học sinh, sinh viên đang công tác, học tập trong ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Thuận

III. Nội dung và hình thức

1. Nội dung

Trên cơ sở chức trách nhiệm vụ được giao về công tác quản lý, giảng dạy, giáo dục. . . , phát hiện và xây dựng được nội dung, phương pháp mới, có tính đột phá, phù hợp và nâng cao được hiệu quả, chất lượng trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của mình, cụ thể:

- Đổi mới nâng cao chất lượng công tác quản lý, chỉ đạo, triển khai các hoạt động giáo dục toàn diện tại đơn vị.

- Đổi mới việc tổ chức các phong trào thi đua, xây dựng môi trường giáo dục mở, xanh, sạch đẹp, thân thiện, an toàn, giữ gìn bản sắc văn hóa dân tộc; xây dựng văn hóa công sở, văn hóa con người Ninh Thuận.

- Đổi mới phương pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chương trình giáo dục và đổi mới phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

- Lòng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục, bao gồm: học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; phổ biến, giáo dục pháp luật; phòng chống tệ nạn xã hội và phòng, chống tham nhũng; chủ quyền Quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ rủi ro thiên tai; giáo dục an toàn giao thông và văn hóa giao thông; giáo dục quốc phòng an ninh; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy, học, kiểm tra, đánh giá, nghiên cứu khoa học.

- Những kinh nghiệm trong công tác nghiên cứu, quản lý nhằm nâng cao chất lượng quản lý, dạy học giúp học sinh học tập tích cực,

- Đổi mới việc thực hiện tổ chức hoạt động các phòng học bộ môn, phòng thiết bị, thí nghiệm, xây dựng cơ sở vật chất và tổ chức hoạt động thư viện.

- Đổi mới nội dung, phương pháp tổ chức, cách thức quản lý các hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm sáng tạo, hướng nghiệp, phân luồng, khởi nghiệp, các hoạt động đoàn thể và công tác chủ nhiệm lớp.

- Các giải pháp đẩy mạnh việc xây dựng xã hội học tập, học tập suốt đời.

2. Hồ sơ và hình thức trình bày: Thực hiện theo Quyết định số 117/QĐ-SGDĐT ngày 02/3/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo, V/v quy định xét, công nhận sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng cấp cơ sở trong ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Thuận, gửi kèm file word sáng kiến theo địa chỉ duclly@ninhthuan.edu.vn

3. Thời gian dự thi và gửi sáng kiến cho Sở GD&ĐT

a) Đợt 1: Sáng kiến của các đơn vị trực thuộc Sở gửi về Sở GD&ĐT trước ngày **31/3/2021**, tổ chức chấm từ ngày 06/4 đến ngày 15/5/2021 và thông báo kết quả sáng kiến cấp cơ sở vào ngày 22/5/2021.

b) Đợt 2: Đối với sáng kiến của toàn ngành Giáo dục đề nghị xét công nhận cấp tỉnh, photocopy 04 bộ gửi về Sở GD&ĐT trước ngày **31/5/2021**, tổ chức thẩm định, xét từ ngày 01/6 đến ngày 19/6/2020 và thông báo kết quả được chọn gửi cho Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh (Sở Khoa học và Công nghệ) vào ngày 30/6/2021.

Lưu ý

- Đồng tác giả sáng kiến: Tối đa 02 tác giả đang công tác, học tập trong cùng đơn vị, trường học; giảng dạy cùng môn học, cấp học, khối lớp, tương

đồng về vị trí việc làm, đang thực thi chung nhiệm vụ được giao.

- Sáng kiến trình Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh xét công nhận: Tuân thủ theo các quy định xét, công nhận sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng tại Quyết định số 117/QĐ-SGDĐT ngày 02/3/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo. Đề tài phải nêu cụ thể tính mới; thời gian áp dụng tại các cơ sở giáo dục đào tạo mang lại hiệu quả từ 02 năm học trở lên (năm học 2018-2019 và năm học 2019-2020); khả năng áp dụng trên phạm vi toàn tỉnh.

IV. Giải thưởng của cuộc thi

1. Sáng kiến được xếp loại đạt trở lên được công nhận sáng kiến cấp cơ sở để bình xét thi đua, khen thưởng, xét, đề nghị tặng danh hiệu Nhà giáo ưu tú, Nhà giáo nhân dân và được bảo lưu kết quả để xét trong các cuộc thi, hội thi do Sở GD&ĐT tổ chức. Đối với sáng kiến có đồng tác giả thì giấy công nhận sáng kiến được cấp cho từng người, trong đó ghi rõ họ, tên đồng tác giả của sáng kiến đó và giấy công nhận tác giả đồng sáng kiến có giá trị như nhau. Ngoài ra, sáng kiến xếp loại khá, tốt trong đợt 1 sẽ tiếp tục chấm đợt 2 để chọn lọc trình lên Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh.

2. Ban Tổ chức chọn 10 sáng kiến tiêu biểu xuất sắc nhất được công nhận cấp tỉnh, tặng giấy khen kèm theo tiền thưởng trích từ nguồn kinh phí dự toán của cuộc thi.

V. Tổ chức thực hiện

1. Đối với các phòng giáo dục và đào tạo

Các phòng giáo dục và đào tạo có trách nhiệm hướng dẫn các trường THCS, Tiểu học, Mầm non trên địa bàn huyện, thành phố như sau:

- Phát động cuộc thi viết và áp dụng sáng kiến, phổ biến các yêu cầu về nội dung, hình thức và tiêu chuẩn chấm theo quy định của Sở GD&ĐT để các đơn vị tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên đăng ký đề tài và tiến độ thực hiện.

- Thành lập Hội đồng chấm sáng kiến của đơn vị mình và xét chọn sáng kiến tiêu biểu tiếp tục gửi về hội đồng cấp trên để dự thi.

- Đẩy mạnh việc tổ chức phổ biến, ứng dụng kết quả nghiên cứu khoa học và sáng kiến vào thực tiễn hoạt động của đơn vị mình.

- Tổ chức tổng kết và đăng tải trên website của trường, phòng GDĐT các sáng kiến được công nhận cấp cơ sở trở lên; lưu sáng kiến tại thư viện các trường học để cán bộ giáo viên có điều kiện nghiên cứu, tham khảo, học tập; đồng thời hướng dẫn thư viện nhà trường tổ chức các hoạt động giới thiệu về sáng kiến của đơn vị.

2. Đối với các đơn vị trực thuộc Sở

- Thủ trưởng đơn vị phát động cuộc thi viết và áp dụng sáng kiến, phổ biến các yêu cầu về nội dung, hình thức, tiêu chuẩn chấm sáng kiến theo quy định của Sở GD&ĐT, tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên đăng ký đề tài và tiến độ thực hiện.

- Thành lập Hội đồng của đơn vị chấm sáng kiến, chọn lọc những sáng kiến xếp loại khá, tốt tiếp tục gửi về hội đồng cấp trên để dự thi.

- Tổ chức tổng kết và đăng tải trên website của trường các sáng kiến được công nhận cấp cơ sở trở lên.

- Đẩy mạnh việc tổ chức phổ biến, ứng dụng kết quả nghiên cứu khoa học và sáng kiến vào thực tiễn hoạt động của đơn vị. Lưu sáng kiến tại thư viện đơn vị để cán bộ giáo viên có điều kiện nghiên cứu, tham khảo, đồng thời tổ chức các hoạt động giới thiệu về sáng kiến của đơn vị.

3. Đối với Sở Giáo dục và Đào tạo

a) Phòng Tổ chức-Hành chính

- Hướng dẫn việc tổ chức cuộc thi cho các cơ sở giáo dục, các đơn vị trong toàn ngành quán triệt về mục đích yêu cầu, nội dung, hình thức, tiêu chuẩn, biện pháp tổ chức cuộc thi theo quy định của ngành.

- Tham mưu thành lập Ban Tổ chức và Ban Giám khảo để chấm sáng kiến.

- Tham mưu thành lập Tổ thẩm định để thẩm định các sáng kiến dự thi và đề xuất sáng kiến tiêu biểu gửi về Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh (Sở Khoa học và Công nghệ) xét, công nhận.

- Thông báo kết quả chấm sáng kiến của các đơn vị theo đúng thời gian qui định để các đơn vị có cơ sở bình xét danh hiệu thi đua của đơn vị, tập thể, cá nhân cuối năm học.

- Lưu trữ sáng kiến tại Phòng Tổ chức-Hành chính trong thời hạn 5 năm học và đăng tải trên website Sở để toàn ngành có cơ hội tham khảo, học tập.

b) Phòng Nghiệp vụ dạy và học

Kiểm tra, đánh giá hoạt động phổ biến, ứng dụng kết quả nghiên cứu khoa học, sáng kiến vào thực tiễn từng bộ môn, lĩnh vực bằng nhiều hình thức phong phú, sáng tạo như sau:

- Tổ chức hội thảo theo các chuyên đề NCKH, sáng kiến.

- Tổ chức báo cáo, trao đổi thảo luận trong tổ chuyên môn.

- Tổ chức thử nghiệm các hoạt động quản lý, giảng dạy mới.

c) Phòng Kế hoạch-Tài chính

Tham mưu giải quyết chế độ kịp thời cho hoạt động của Hội đồng chấm sáng kiến và khen thưởng cuộc thi theo quy định hiện hành.

Nhận được văn bản, đề nghị Trưởng phòng GD&ĐT huyện, thành phố, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở, Trưởng phòng chức năng Sở khẩn trương triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc liên hệ Thường trực thi đua, khen thưởng ngành, điện thoại: 3824600 để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở KH&CN;
- Sở Nội vụ;
- GD và Phó GD Sở GD&ĐT;
- Công đoàn GD tỉnh;
- Website Sở;
- Lưu: VT, P.TCHC (4 bản).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Huệ Khải